



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI



CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL BRĂILA

ANUNȚ PRIVIND OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONTABIL ȘEF

Clubul Sportiv Municipal Brăila ,cu sediul in Brăila ,str.Carantina,nr.4 ,organizează în data de 17.01.2020, ora 10, concurs pentru ocuparea postului vacant de contabil șef gradul II cu normă întreagă.

1.Data desfășurării concursului :17.01.2020,ora 10:00

2. Locul desfășurării concursului:sediul C.S.M. Brăila

3. Concursul constă în următoarele etape succesive:

- a) selecția dosarelor de înscriere
- b) proba scrisă
- c) interviu

4. Condiții generale de participare:

Poate participa la concurs orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:
Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene și domiciliul în România
- b) cunoaște limba română scris și vorbit
- c) are vârsta minima reglementată de prevederile legale
- d) are capacitate deplină de exercițiu
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției,certificate conform legii
- f) îndeplinește condițiile de studii și după caz,de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs
- g) să nu aibă antecedente penale

5. Condiții specifice postului:

Pentru contabil șef:

- studii superioare de lungă durată în specialitatea postului finalizate cu diplomă de licență
- vechime în specialitate economică de minim 5 ani
- utilizare și operare PC (programe de contabilitate ,platformă forex)
- deținere certificat atestare SEC (conform Ordinul MFP nr.496/2014)
- disponibilitate pentru program prelungit, în condițiile legii

6. Acte necesare pentru înscriere și participare la concurs:

- a) cerere de înscriere adresată directorului C.S.M. Brăila
- b) copia actului de identitate
- c) copia documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor de participare
- d) copiile documentelor care să ateste specializări și certificări suplimentare relevante pentru prezentul concurs
- e) copia carnetului de muncă ,conformă cu originalul, sau o adeverință tip care să ateste vechimea în muncă
- f) cazier judiciar
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie
- h) curriculum vitae

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

7. Etapele concursului/examenului

- a) Selecția dosarelor de înscriere
 - data de desfășurare : 10.01.2020
 - în data de 10.01.2020 rezultatul selectării dosarelor se afișează la sediul clubului cu mențiunea : ADMIS sau RESPINS însoțită de motivul respingerii dosarului
 - depunere contestații : până pe 13.01.2020 ora 14
 - soluționare contestații : până pe 13.01.2019 ora 14
- b) Proba scrisă
 - data desfășurării : 17.01.2020, ora 10.00 la sediul clubului
 - în data de 17.01.2020 afișarea rezultatelor admis sau respins
 - sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 70 de puncte din 100
 - depunere contestații : până pe 20.01.2020 ,ora 16.00
 - soluționare contestații : până pe 21.01.2020, ora 12.00
- c) Interviu de testare a abilităților ,aptitudinilor și motivația candidaților
 - proba interviului poate fi susținută doar de candidații declarați admiși la proba scrisă

- data desfășurării : 23.01.2020,ora 10.00 la sediul clubului
- pe data de 23.01.2020 afișarea rezultatelor admis sau respins
- sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 70 de puncte din 100
- depunere contestații : până pe data de 27.01.2020, ora 16.00
- soluționare contestații : până pe 28 .01.2020, ora 12.00

Afișarea rezultatelor finale se face pe data de 28.01.2020 ,ora 16.00.

8. Termenul limită pentru depunerea dosarelor : 10.01.2020, ora 16.00.

Candidații vor depune un dosar cu documentele de mai sus la sediul C.S.M.Brăila .
Concursul va fi anunțat prin afișare la C.S.M. Brăila ,publicare în Monitorul Oficial partea a III-a ,în ziarul Romania Libera și pe portalul posturi.gov.ro pagina de internet cu cel puțin 15 zile înainte de data susținerii concursului.
Informații se pot obține la secretariat ,persoană de contact Botea Rodica, telefon 0239619205,email csm_braila@yahoo.com.

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul privind ocuparea postului vacant de contabil șef gradul II

- Hotărârea nr. 11/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului;
- Legea nr. 69/2000 Legea educației fizice și sportului;
- Hotărârea nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă;
- Legea nr. 82/1991 - Legea Contabilității, republicată;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 1792/2002 al ministrului finanțelor publice, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamen-telor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2021 /2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;
- Ordonanța nr. 119 din 31 august 1999 (*republicata*) privind controlul intern și controlul financiar preventiv;republicata
- Ordin nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- Ordonanța nr. 81/ 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii - republicată.
- Legea cadru nr. 153/2017 - privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- Ordinul M.M.F.P.S./M.F.P. NR 42/77/2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr 285/2010 privind salarizarea in anul 2011 a personalului platit din fonduri publice;

BIBLIOGRAFIA va cuprinde formele modificate, actualizate și republicate ale actelor normative enumerate mai sus.

TEMATICĂ
pentru concursul privind ocuparea postului vacant de contabil șef gradul II

- Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.
- Structura bugetului în instituția publică.
- Inventarierea patrimoniului.
- Reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
- Finanțarea cheltuielilor instituțiilor publice.
- Exercițarea controlului financiar preventiv la instituțiile publice.
- Contractele de achiziție publică.
- Codul Muncii.
- Norme de aplicare financiară în activitatea sportivă.
- Elementele sistemului de salarizare, conform Legii privind salarizarea unitară a personalului platit din fonduri publice.